

Regolamento Laboratorio informatica

Disposizioni sull'accesso ai laboratori

1. L'accesso in orario antimeridiano da parte delle classi che hanno in orario curriculare attività di laboratorio informatico, è consentito solo con la presenza del docente della classe e, quando possibile, di un assistente tecnico. Il docente (docenti) accompagnatore è responsabile del corretto uso didattico di hardware e software, con particolare riferimento ai siti internet eventualmente visitati.
2. All'inizio dell'anno scolastico, definiti gli orari delle classi, sarà predisposto l'orario di utilizzo del laboratorio informatico con priorità per ricevimento, trattamento testi, matematica e percorsi integrati.
3. Gli insegnanti delle restanti materie che intendono utilizzare il laboratorio, si collocheranno nelle ore rimaste libere, informando l'assistente tecnico.
4. L'assistente tecnico garantisce il buon funzionamento delle attrezzature.
5. **Laboratorio succursale, seminterrato e centralino:** Il Docente, in assenza dell'assistente tecnico, dovrà ritirare la chiave dal collaboratore scolastico firmando l'apposito registro e restituirla al medesimo al termine della lezione.
6. Il laboratorio non deve mai essere lasciato aperto o incustodito quando nessuno lo utilizza.
7. L'accesso di studenti al laboratorio è consentito, al di fuori delle attività curricolari, solo in presenza di un docente accompagnatore che applica il regolamento.
8. L'accesso e l'utilizzo del laboratorio anche in orario pomeridiano è consentito, nell'ambito dei progetti e delle convenzioni autorizzate, solo con la presenza di un docente, di chi ne svolge le funzioni, che si assume la responsabilità di gestire la struttura tecnologica e di vigilare sul suo corretto utilizzo. Il Docente è coadiuvato, tutte le volte che ciò sia possibile, da un assistente tecnico.
9. Gli studenti di classe quinte che abbiano necessità di utilizzare il laboratorio per redigere la tesina di preparazione agli esami, dovranno essere appositamente autorizzati e potrà essere consentito la sola memorizzazione del materiale in unità di memoria (cd-floppy disk e pen drive usb) evitando la stampa cartacea.
10. Per tutto il personale della scuola sono a disposizione 3 PC nell'aula insegnanti, 1 nell'aula magna e 2 computer portatili; è vietato quindi utilizzare i laboratori salvo casi particolari da parte di utenti singoli.
11. E' assolutamente vietato consumare bevande e cibi all'interno del laboratorio.

Disposizione su hardware e software

1. E' proibito aprire siti di giochi, chat, messenger ecc.
2. Gli studenti non possono installare software propri sui PC dei laboratori.
3. Gli insegnanti possono installare nuovo software sui PC del laboratorio previa autorizzazione dell'assistente tecnico. Sarà comunque cura dell'insegnante verificare che il software installato rispetti le leggi sul copyright.

4. Allo stesso modo è responsabilità degli insegnanti che chiedono all'assistente tecnico di effettuare copie di floppy disk e cd per uso didattico, di assicurarsi che la copia non infranga le leggi sul copyright.

Accesso a internet

1. L'accesso a internet è consentito alle classi accompagnate e sotto la responsabilità di un insegnante. L'uso che viene fatto di internet deve essere esclusivamente di comprovata valenza didattica anche nel caso degli accessi pomeridiani regolamentati.
2. L'utente è direttamente responsabile , civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio internet.