



Estratto del P.O.F.
Regole di comportamento all'interno della scuola

Orario anno scolastico 2015 - 2016

Entrata ore 7.55 - inizio lezioni ore 8.00

1[^] ora 8.00 – 9.00

2[^] or 9.00 – 10.00

3[^] ora 10.00 – 11.00

Intervallo 10.55 – 11.05

4[^] ora 11.00 – 12.00

5[^] ora 12.00 – 13.00

6[^] ora 13.00 – 13.55

Solo nei giorni con 7 o 8 ore di lezione: Intervallo 13.45 – 14.05

7[^] ora 13.55 – 14.50

8[^] ora 14.50 – 15.45

Gli alunni che necessitano di autorizzazioni di entrata in ritardo per motivi connessi con il trasporto pubblico, potranno compilare l'apposito modulo di richiesta rivolgendosi all'ufficio didattica.

Il Dirigente vaglierà l'opportunità di accordare tale autorizzazione.

Il docente della 1[^] ora sarà in aula alle 7.55 per vigilare l'entrata degli studenti e inizierà le lezioni alle ore 8.00 al suono della campana.

Verificherà quotidianamente le giustificazioni delle assenze con annotazione sul registro **elettronico** ed invierà al Capo di Istituto o ai suoi collaboratori i casi di irregolarità.

Il docente della 1[^] ora potrà ammettere alle lezioni gli studenti in ritardo di qualche minuto (massimo 5 minuti dall'inizio della lezione). Essi verranno ammessi in classe dai collaboratori del Preside dopo l'avvenuta registrazione e la consegna agli allievi dell'apposito permesso d'entrata. Tali ritardi verranno segnati sul Registro di classe e **dovranno essere giustificati il giorno successivo.**

RITARDI OLTRE I 5 MINUTI

In caso di ritardo superiore ai 5 minuti gli alunni saranno ammessi in classe alla II^a ora con la stessa procedura dei ritardi brevi.

Per motivazioni supportate dalla giustificazione del genitore (es: esami del sangue) è possibile entrare in ritardo, ma non oltre le ore 9.00.

Pertanto in nessun caso è consentita l'entrata a scuola dopo le ore 9.00, anche se accompagnati dai genitori.

RITARDI DOVUTI A CAUSA DI FORZA MAGGIORE

Se il ritardo degli alunni è dovuto a causa di forza maggiore (es: neve, ritardo dei mezzi pubblici), essi verranno ammessi in classe previa autorizzazione dei collaboratori del Preside e non dovranno giustificare il ritardo.

ASSENZE

Assenze e ritardi devono essere giustificati il giorno del rientro a scuola sul libretto delle giustificazioni. Il ritardo nelle giustificazioni inciderà sul voto di condotta se non debitamente documentato.

PERMESSI DI USCITA ANTICIPATA

Nessun alunno maggiorenne e minorenne può uscire dall'Istituto senza l'autorizzazione della scuola.

Gli alunni minorenni potranno uscire anticipatamente solo se accompagnati da un genitore o da parenti da essi delegati. L'uscita anticipata sarà concessa, indipendentemente dall'età, solo per gravi ed eccezionali motivi documentati o direttamente esposti dal genitore al Capo di Istituto o ad un suo collaboratore.

L'uscita anticipata dovrà essere espressamente trascritta sul registro di classe.

USCITE DALL'AULA

Il permesso di uscita dall'aula viene accordato ad un alunno per volta e per il tempo strettamente necessario.

E' vietato:

- sostare nei corridoi durante le lezioni;
- uscire dall'aula nel cambio dell'ora;
- uscire dall'aula durante la prima e la quarta ora.

I rappresentanti degli studenti che hanno necessità di recarsi nelle classi per comunicazioni dovranno essere muniti di autorizzazione scritta del Preside.

INTERVALLO

In tutte le sedi è possibile trascorrere l'intervallo in aula, nei corridoi e nel cortile della scuola antistante l'ingresso delle rispettive sedi sotto la sorveglianza dei docenti preposti.

COMPORTAMENTO A SCUOLA

Gli alunni sono tenuti ad assumere un comportamento educato, composto, rispettoso nei confronti dei compagni, dei professori, del personale della scuola, dell'ambiente scolastico (attrezzature, arredi,...), attento e attivo durante le lezioni, adeguatamente corretto durante le pause. Gli allievi più meritevoli per profitto e/o comportamento parteciperanno ad uscite didattiche ambientali, professionali, culturali, a manifestazioni interne ed esterne organizzate dalla scuola.

NOTE DISCIPLINARI

La nota disciplinare deve essere annotata sul registro elettronico di classe e resa visibile alla famiglia dal docente che la sottoscrive sul registro elettronico di classe. Le sanzioni disciplinari verranno decise dagli organi preposti e incideranno sul voto di condotta (**vedi Testo integrale del Regolamento di Istituto**)

UTILIZZO SEDI SUCCURSALI

A tutti gli alunni è severamente vietato accedere ai locali del Liceo Volta-Fellini.

ABBIGLIAMENTO IN CLASSE

L'abbigliamento degli alunni e del personale della scuola potrà rispondere alle esigenze e ai gusti personali, ma sempre nel rispetto del decoro. Pertanto, **vista la tipologia della nostra scuola, si precisa che è consentito indossare pantaloni e gonne al ginocchio, che non è consentito indossare canotte scollate nonché cappelli o copricapo di qualunque genere, inoltre nei laboratori non sono consentiti piercing, orecchini vistosi sia alle ragazze che ai ragazzi.**

ABBIGLIAMENTO NELLE ORE DI LABORATORIO DI CUCINA

SALA BAR – RICEVIMENTO

Nelle ore di laboratorio di **CUCINA** e **SALA-BAR**, gli alunni impegnati nelle esercitazioni possono accedere ai rispettivi locali **solo** se in possesso della divisa pulita e ordinata. Gli allievi sprovvisti di divisa saranno destinati ai servizi di pulizia in cucina e sala. Per tale dimenticanza è prevista inoltre una nota disciplinare. Sarà cura della scuola fornire eccezionalmente il grembiule necessario per l'accesso alla "plonge" (lavaggio delle pentole e dei piatti).

E' fatto divieto di usare deodoranti spray di qualunque genere. Sono consentiti solo deodoranti roll on.

Durante le esercitazioni di **RICEVIMENTO** sarà cura del docente indicare con anticipo gli alunni inseriti nelle diverse manifestazioni, i quali potranno partecipare solamente se in possesso della divisa pulita e ordinata.

OGGETTI DI VALORE

Si consiglia di non lasciare incustoditi, in classe o negli spogliatoi, oggetti di alcun genere, in quanto l'Istituto non risponde per eventuali furti.

FUMO

Si rammenta il **DIVIETO DI FUMO** in ogni locale e area esterna dell'Istituto. Considerato che fumare costituisce cattivo esempio per i più piccoli ed è dannoso per la salute di ciascuno, si fa appello alla responsabilità dei fumatori affinché tale gesto venga evitato.

MERENDE E DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Agli allievi è consentito l'accesso ai distributori automatici di bevande e cibi. Le merende e le bevande vanno consumate esclusivamente al momento della ricreazione. E' permesso il consumo dell'acqua anche durante le ore di lezione ad eccezione che in aula magna e nei laboratori d'informatica.

CELLULARE

E' assolutamente **vietato** l'uso del cellulare salvo il caso in cui sia autorizzato dal docente per motivi esclusivamente didattici. L'eventuale trasgressore verrà sanzionato come previsto dal Regolamento d'Istituto.

IGIENE NELLE AULE

E' di fondamentale importanza mantenere le aule pulite. Pertanto è vietato gettare a terra carte, fazzoletti, resti di cibo che devono essere collocati nei contenitori a ciò preposti. Pareti e banchi vanno mantenuti puliti e liberi da scritte. Le aule devono essere arieggiate per evitare odori sgradevoli. La stessa attenzione, nel rispetto delle norme igieniche, deve essere riservata ai servizi igienici che devono essere lasciati così come li vorremmo trovare. I collaboratori scolastici sono tenuti ad informare immediatamente il Dirigente delle aule lasciate in disordine.

In tutte le sedi i banchi devono essere tenuti distanti dalle pareti per evitare danni alla tinteggiatura.

RACCOLTA DIFFERENZIATA

All'interno dell'Istituto sono collocati appositi contenitori per la raccolta differenziata. A tal proposito si richiede la massima collaborazione da parte di tutti. Nelle cucine/bar il rifiuto organico deve essere rigorosamente distinto in quanto utilizzato per la produzione di composto per l'orto biologico scolastico.

RESPONSABILITA' DEI RAPPRESENTANTI DI CLASSE DEGLI ALUNNI

I rappresentanti di classe degli alunni sono tenuti a collaborare con i docenti affinché il Regolamento d'istituto venga rispettato. In particolare dovranno adoperarsi affinché i compagni effettuino rigorosamente la raccolta differenziata, non imbrattino

banchi e pareti, mantengano le aule pulite e, in generale, si crei in classe un clima sereno finalizzato alla socializzazione, all'integrazione, alla crescita culturale e all'apprendimento.

FOTOCOPIE

Si rende noto che la normativa che regola i Diritti d'Autore vieta tassativamente la fotocopiatura dei libri di testo. Pertanto gli alunni sprovvisti dei libri non dovranno accedere alla fotocopiatrice della Scuola per tale operazione.

BIBLIOTECA

Nella biblioteca, collocata in Aula Magna, sono depositate riviste, CD, DVD, cassette VHS. La biblioteca è aperta secondo l'orario affisso. I testi sono consultabili e disponibili per il prestito solo previa registrazione.

SICUREZZA

Ogni aula, a seconda dell'ubicazione, sarà dotata di apposita piantina indicante le uscite di emergenza e i percorsi di evacuazione da seguire in caso di pericolo.

Qualsiasi pericolo sarà segnalato da un triplo suono della campanella o dal suono di una apposita tromba. Sempre in relazione alle norme sulla sicurezza, a scuola è vietato l'uso dei cellulari per evitare la produzione massiccia di campi elettromagnetici all'interno dei locali.

SINTESI DELLE SANZIONI DISCIPLINARI

Di norma tre note comportano la sospensione dell'alunno.

SOSPENSIONE PER NOTE NON GRAVI

Prima sospensione per 3 note disciplinari **non gravi**= **1 GIORNO CON OBBLIGO DI FREQUENZA PIU' STUDIO DI UNA DISCIPLINA DA PREPARARE PER IL GIORNO SEGUENTE.**

Seconda sospensione per successive 3 note disciplinari = **3 GIORNI CON OBBLIGO DI FREQUENZA PIU' STUDIO DI DUE DISCIPLINE DA PREPARARE PER IL GIORNO SUCCESSIVO ALLA SOSPENSIONE.**

Terza sospensione per successive 3 note disciplinari = **6 GIORNI CON OBBLIGO DI NON FREQUENZA PIU' STUDIO DI 3 DISCIPLINE STABILITE DAL CONSIGLIO DI CLASSE DA PREPARARE PER IL GIORNO DEL RIENTRO.**

Si precisa che:

- le sospensioni con obbligo di frequenza verranno irrogate dal coordinatore senza la convocazione del Consiglio di classe;

- le sospensioni con **obbligo di non frequenza** saranno irrogate dal Consiglio di classe.

SOSPENSIONE PER NOTE GRAVI

La sospensione per fatti gravi (es: ricorso alla violenza nell'ambito di una discussione, atti che mettono in pericolo l'incolumità altrui, utilizzo di termini lesivi della dignità altrui, introduzione nei locali della scuola di droga o alcolici, danni cagionati volontariamente agli arredi della scuola, ...) potrà avvenire anche in seguito ad una sola nota.

Il numero di giorni di sospensione verrà deciso dall'organo collegiale competente.

RIENTRO DALLA SOSPENSIONE

Al rientro dalla sospensione l'alunno dovrà essere accompagnato da un genitore. Qualora i genitori fossero impossibilitati ad accompagnare il figlio il giorno stesso del rientro, devono assolutamente presentarsi entro una settimana pena la non ammissione in classe dell'allievo.

CASI PARTICOLARI

- 1) terzo ritardo = nota disciplinare
- 2) sesto ritardo = **1 giorno di sospensione con obbligo di frequenza**
- 3) nono ritardo = **3 giorni di sospensione con obbligo di frequenza**
- 4) uso delle carte da gioco = **sequestro della carte più 1 giorno di sospensione con obbligo di frequenza**
- 5) squillo del cellulare = **1 giorno di sospensione con obbligo di frequenza**
- 6) uso del cellulare, I-Pod, lettori mp3, palmari, registratori a cuffie e altri **dispositivi elettronici non previsti dall'attività scolastica = 5 giorni di sospensione con obbligo di frequenza**
- 7) riprese video e foto = **10 giorni di sospensione**
- 8) trasgressione del divieto di accesso ai locali del Liceo Volta-Fellini = **1 giorno di sospensione con obbligo di frequenza**
- 9) violazione del divieto di fumo nei locali della scuola e nelle aree esterne dell'Istituto = **sanzione pecuniaria più eventuale sanzione disciplinare di 5 giorni di sospensione con obbligo di frequenza**
- 10) mancata giustificazione delle assenze e dei ritardi entro il 3° giorno dal rientro = **oltre alla nota disciplinare, per i minorenni è prevista la non ammissione in classe con l'obbligo di rimanere all'interno dell'Istituto fino al termine delle**

lezioni; per i maggiorenni la non ammissione a scuola fino a quando non saranno giustificate le assenze.

Si precisa che:

- le sospensioni di cui ai punti 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9 saranno irrogate dal coordinatore senza la convocazione del Consiglio di classe;**
- le sospensioni con obbligo di non frequenza potranno essere convertite, a scelta della famiglia, in attività socialmente utili in strutture esterne alla scuola, compatibilmente con le esigenze delle strutture stesse, sia per la durata della sospensione, sia per l'attività da svolgere.**

Riferimenti:

Capo di Istituto: Prof. Giuseppe Ciampoli

Collaboratore: Prof.ssa Cristina Sensoli

Coordinatori di classe: 1 docente per ogni classe

Collaboratori scolastici: più persone per piano

Rappresentanti di classe: genitori e alunni come da elezioni

Rappresentanti di Istituto: come da elezioni

Copia integrale del Regolamento di Istituto è riportata di seguito

Si invita il genitore, contestualmente all'atto di iscrizione del proprio figlio, a sottoscrivere la presa visione del Testo integrale del Regolamento d'Istituto.

TESTO INTEGRALE DEL REGOLAMENTO DI ISTITUTO

PRINCIPI

Art. I

Gli studenti sono tenuti:

1. a frequentare regolarmente i corsi e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio;
2. ad avere nei confronti del capo d'istituto, dei docenti, del personale tutto della scuola e dei loro compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per se stessi;
3. a mantenere nell'esercizio dei loro diritti e nell'adempimento dei loro doveri un comportamento corretto e coerente con i principi sanciti dalla Costituzione e con i principi generali dell'ordinamento dello Stato italiano;
4. ad osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dai regolamenti dei singoli istituti;
5. ad utilizzare correttamente le strutture, i macchinari e i sussidi didattici e a comportarsi nella vita scolastica in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola;
6. a condividere la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e averne cura come importante fattore di qualità della vita della scuola.

Art. II

Gli alunni che mancano ai doveri scolastici di cui all'art. I del presente Regolamento, sono sottoposti a sanzioni disciplinari individuate all'art. X del presente Regolamento il cui scopo assume prevalentemente finalità educativa e tende al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

Art. III

Il Regolamento d'Istituto dell'IPSSAR "S. Savioli", riconosce che la responsabilità disciplinare è personale, che nessun studente può essere sottoposto a sanzione disciplinare senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni e che nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto.

Art. IV

Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare e ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dello studente ed è sempre offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica **o attività extrascolastiche che favoriscano la crescita personale dello studente.**

Art. V

In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.

Art. VI

Le sanzioni e i provvedimenti che comportano allontanamento dalla comunità scolastica per periodi non superiori ai 15 giorni sono sempre adottati a seguito di

decisione del Consiglio di classe e possono essere disposti solo in caso di gravi o reiterate infrazioni disciplinari.

Art. VII

L'immediato allontanamento dello studente dalla comunità scolastica è disposto dal Preside in concorso con il vicepreside o almeno uno dei collaboratori, quando siano stati commessi reati o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone.

Art. VIII

Nei periodi di allontanamento, il coordinatore del Consiglio di classe manterrà un rapporto con lo studente e con i suoi genitori tale da preparare e favorire il rientro nella comunità scolastica.

Art. IX

Nel caso in cui l'autorità giudiziaria, i servizi sociali o la situazione obiettiva rappresentata dalla famiglia o dallo stesso studente sconsiglino il rientro nella comunità scolastica di appartenenza, allo studente è consentito di iscriversi, anche in corso d'anno, ad altra scuola.

Art. X

Le infrazioni ai doveri di cui all'art. 1 del presente Regolamento sono sanzionate secondo la tabella allegata al presente Regolamento.

L'ORGANO DI GARANZIA

Art. XI

L'Organo di Garanzia disciplinare dell'IPSSEOA "S. Savioli" è composto dal Dirigente Scolastico più quattro membri: uno studente, due docenti e un genitore, cui si aggiungono quattro membri supplenti, uno per ciascuna componente.

Art. XII

Esso ha durata annuale ed è presieduto dal Dirigente Scolastico. Le funzioni di segretario sono affidate ad uno dei due docenti che provvede a raccogliere i ricorsi, a convocare le riunioni sulla base di quanto stabilito nel presente regolamento e a dare attuazione alle delibere prese; in caso di assenza del Dirigente scolastico, ne assume le funzioni.

Art. XIII

I membri effettivi e supplenti dell'Organo di Garanzia sono eletti dai genitori e dagli alunni in occasione delle elezioni degli organi collegiali (genitore e studente primi eletti) e dal Collegio Docenti (insegnanti) e possono essere scelti fra tutti gli aventi diritto al voto.

Art. XIV

L'Organo di Garanzia opera e decide a maggioranza dei suoi componenti. In caso di parità prevale il voto del Dirigente Scolastico.

IMPUGNAZIONI

Art. XV

Contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso.

La famiglia è tenuta, entro 48(quarantotto) ore dalla notifica del provvedimento, ad informare la Scuola della propria intenzione di presentare ricorso.

La famiglia avrà tempo quindici giorni dalla comunicazione dell'irrogazione della sanzione per rivolgersi all'Organo di Garanzia.

Il ricorso deve contenere le motivazioni dell'impugnazione.

TABELLA DELLE SANZIONI DISCIPLINARI

Frequenza ed assolvimento degli impegni di studio				
comma	Comportamento sanzionabile	Sanzione	Organo competente	Procedura
1a	- Entrata in ritardo entro i 5 minuti (si fa riferimento all'orologio della scuola)	Ritiro del permesso di entrata rilasciato e firmato da un collaboratore del Preside alla reception della scuola	Docente della prima ora	- L'alunno rientra immediatamente in classe e dovrà giustificare il giorno dopo sul libretto delle giustificazioni
1b	- Entrata in ritardo oltre i 5 minuti	Ritiro del permesso di entrata rilasciato e firmato da un collaboratore del Preside alla reception della scuola	Docente della seconda ora	- L'alunno può rientrare in classe all'inizio della 2 ^a ora e dovrà giustificare il giorno dopo sul libretto delle giustificazioni
1c	- Al 3° ritardo	Nota disciplinare sul registro di classe	Docente della prima ora	- Informazione alla famiglia registrando la nota disciplinare sul registro elettronico e rendendola visibile alla famiglia - L'insegnante riferisce al coordinatore di classe
1d	- Al sesto ritardo	1 giorno di	Coordinatore	- Il coordinatore di

		sospensione con obbligo di frequenza		classe riferisce al Consiglio di classe. -Comunicazione alla famiglia
1e	-Al nono ritardo	3 giorni di sospensione con obbligo di frequenza	Coordinatore	- Il coordinatore di classe riferisce al Consiglio di classe. -Comunicazione alla famiglia
1f	- Mancata giustificazione delle assenze sul libretto delle giustificazioni	Nota disciplinare dopo il terzo giorno dal rientro sprovvisti di giustificazione	Docente della prima ora Per tutti gli studenti la Domenica non viene conteggiata Solo per gli studenti con settimana breve il Sabato non viene conteggiato	-Non ammissione in classe per i minorenni; -Non ammissione a scuola per i maggiorenni. - Informazione alla famiglia da parte del docente o del coordinatore registrando la nota disciplinare sul registro elettronico e rendendola visibile alla famiglia
1g	- Presentarsi sprovvisti della divisa, dei libri di testo, del materiale didattico indispensabili allo svolgimento della didattica; -Non assolvimento degli impegni di studio.	-Ammonizione verbale o scritta; - Colloquio con i genitori; - Nota disciplinare sul registro di classe in caso di recidiva; - Impiego dell'alunno alla plonge.	L'insegnante della disciplina.	L'insegnante coinvolto informa la famiglia e riferisce al Coordinatore di classe ed al Consiglio di classe.

Rispetto degli altri				
comma	Comportamento sanzionabile	sanzione	organo competente	procedura
2	<p>E' vietato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - disturbare e/o interrompere le lezioni - non rispettare il materiale altrui - offendere le confessioni religiose e le Istituzioni - insultare, bestemmare, usare espressioni volgari e offensive - tenere un comportamento lesivo della dignità personale e professionale sia verbale che con atti, rilevata da qualunque operatore scolastico e riferita al consiglio di classe - presentarsi nei locali della scuola con un abbigliamento non decoroso ;vista la tipologia della nostra scuola, si precisa che è consentito indossare pantaloni e gonne al ginocchio,che non è consentito indossare canotte scollate nonché cappelli o copricapo di qualunque genere, 	<ul style="list-style-type: none"> - Ammonizione verbale o scritta - Allontanamento dalla classe e colloquio con il personale dello Sportello di ascolto - Nota disciplinare sul registro di classe 	<p>Insegnante (per le infrazioni meno gravi)</p> <p>Consiglio di Classe (per le infrazioni più gravi)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Quando l'insegnante decide di assegnare una nota disciplinare deve registrare la nota disciplinare sul registro elettronico e renderla visibile alla famiglia - Il docente informa immediatamente il coordinatore di classe e il Preside o un suo collaboratore. - Dopo la 3^a nota disciplinare il coordinatore di classe valuterà con il Preside l'urgenza di una convocazione del Consiglio di classe. Ogni qualvolta si proceda con la sospensione, il coordinatore dovrà notificarla alla famiglia tramite decreto di sospensione.

	<p>inoltre nei laboratori non sono consentiti piercing, orecchini vistosi sia alle ragazze che ai ragazzi</p> <ul style="list-style-type: none"> - tenere comportamenti discriminatori nei confronti dei soggetti operanti nella scuola, per ragioni sessuali, di razza, di stato di salute, estrazione sociale, convinzioni religiose, morali, politiche - commettere scorrettezze gravi verso i compagni, i docenti e/o il personale ausiliario - rifiutare in modo persistente di eseguire le richieste dei docenti - mettere a rischio l'incolumità delle persone 	- Allontanamento dalla scuola fino a 15 giorni		
--	--	--	--	--

Violazione del Regolamento d'Istituto

comma	Comportamento sanzionabile	Sanzione	Organo competente	Procedura
3	<p>E' vietato:</p> <ul style="list-style-type: none"> -parlare con un tono di voce non adeguato -uscire dalla classe nel cambio dell'ora 	<ul style="list-style-type: none"> - Ammonizione verbale o scritta ed eventuale allontanamento dalla classe e colloquio 	<p>Insegnante (per le infrazioni meno gravi)</p> <p>Consiglio di Classe (per le infrazioni più gravi)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Quando l'insegnante decide di assegnare una nota disciplinare deve registrare la nota disciplinare sul registro elettronico e

	<p>senza il permesso dell'insegnante</p> <p>-consumare cibo e bevande nei laboratori d'informatica e in aula magna (in classe è consentito consumare cibo e bevande solo a ricreazione ad esclusione dell'acqua il cui consumo è consentito anche durante le lezioni)</p> <p>-uscire dalla classe durante la prima e la quarta ora</p> <p>-uscire dall'Istituto senza l'autorizzazione della scuola</p> <p>-intrattenersi al di fuori della classe, senza autorizzazione, durante le ore di lezione</p> <p>-infrangere il codice della strada nelle zone esterne all'Istituto (parcheggio bici, auto e moto);</p>	<p>con il personale dello Sportello di ascolto</p> <p>- Nota disciplinare sul registro di classe</p>	<p>Per l'uso del cellulare, dell'I-Pod e delle carte da gioco, per le riprese video e foto, per trasgressione del divieto di fumo, le sanzioni possono essere applicate senza la convocazione del Consiglio di Classe, ma dal Coordinatore in accordo col Dirigente.</p>	<p>renderla visibile alla famiglia</p> <p>- Il docente informa immediatamente il coordinatore di classe e il Preside o un suo collaboratore.</p> <p>Dopo la 3^a nota disciplinare il coordinatore di classe valuterà con il Preside l'urgenza di una convocazione del Consiglio di classe</p> <p>Ogni qualvolta si proceda con la sospensione il coordinatore dovrà notificarla alla famiglia tramite decreto di sospensione.</p>
	<p>-utilizzare oggetti non legati alla didattica (carte da gioco, riviste, giornalini ecc.)</p>	<p>- Sequestro degli oggetti vietati e riconsegna ai genitori. 1 giorno di sospensione con obbligo di frequenza</p>		

	<p>-accedere ai locali del Liceo Artistico e Scientifico</p> <p>-usare il cellulare, l'IPOD, il lettore mp3, i registratori a cuffie, i palmari,</p>	<p>-Un giorno di sospensione con obbligo di frequenza</p> <p>- Squillo del cellulare: 1 giorno di sospensione con obbligo di frequenza</p> <p>- Uso del cellulare e/o I-Pod, lettori mp3, palmari, registratori a cuffie e altri dispositivi elettronici non previsti dall'attività scolastica: 5 giorni di sospensione con obbligo di frequenza</p> <p>- Riprese video e foto: 10 giorni di sospensione con obbligo di frequenza;in caso di recidive, la sospensione potrà essere con obbligo di non frequenza</p>		
	<p>-fumare sia all'interno della scuola sia nelle aree all'aperto pertinenti all'Istituto</p>	<p>- Trasgressione del divieto di fumo: sanzione pecuniaria più eventuale sanzione disciplinare di 5 giorni di sospensione con obbligo di frequenza secondo quanto deliberato dal Consiglio di classe</p>		

Danni al patrimonio della scuola				
comma	Comportamento sanzionabile	Sanzione	Organo competente	Procedura
4	<p>E' vietato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lasciare le aule in disordine; - danneggiare l'ambiente scolastico interno (aule, locali e laboratori) ed esterno ; 	<ul style="list-style-type: none"> - Ammonizione verbale o scritta - Allontanamento dalla classe e colloquio con il personale dello Sportello di ascolto - Nota disciplinare sul registro di classe - Risarcimento del danno - Allontanamento dalla scuola fino a 15 giorni . 	<p>Insegnante (per le infrazioni meno gravi)</p> <p>Consiglio di Classe (per le infrazioni più gravi)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Quando l'insegnante decide di assegnare una nota disciplinare deve registrare la nota disciplinare sul registro elettronico e renderla visibile alla famiglia - Il docente informa immediatamente il coordinatore di classe e il Preside o un suo collaboratore. - Dopo la 3^a nota disciplinare il coordinatore di classe valuterà con il Preside l'urgenza di una convocazione del Consiglio di classe. Ogni qualvolta si proceda con la sospensione, il coordinatore dovrà notificarla alla famiglia tramite decreto di sospensione.

E' sempre offerta la possibilità all'alunno di convertire le sanzioni in attività a favore della comunità scolastica o Enti esterni con cui l'Istituto stilerà apposita convenzione.

In base alla recente normativa, il consiglio di classe, in sede di scrutinio, può attribuire il voto di condotta insufficiente che può compromettere la promozione all'anno successivo.

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Secondo quanto disposto nel DPR n. 235 del 21 Novembre 2007 “Statuto degli studenti e delle studentesse” (omissis).....

- ❖ In caso di gravi o reiterate infrazioni disciplinari (es: azioni imputabili come autentici reati, che violano la dignità e il rispetto della persona umana) possono essere irrogate sanzioni che comportano un allontanamento superiore ai 15 giorni, l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato.
- ❖ Previa verifica della sussistenza di elementi concreti e precisi, tali sanzioni sono di competenza del Consiglio di Istituto. La scuola è comunque tenuta a promuovere, coordinandosi con la famiglia dell'alunno e se necessario anche con i servizi sociali e l'autorità giudiziaria, un percorso di recupero educativo finalizzato ad un auspicato reintegro nella comunità scolastica.

ITER PER IRROGAZIONE SANZIONE DI SOSPENSIONE

- 1 Il coordinatore di classe informa immediatamente la Presidenza;
- 2 La Presidenza, e nei casi meno gravi il Coordinatore istituisce un'istruttoria: accertamento dell'accaduto con eventuale convocazione dei genitori e conseguente contestazione dell'addebito;
- 3 Convocazione del Consiglio di Classe straordinario, allargato ai rappresentanti dei genitori e degli alunni della classe, dove saranno presenti anche gli alunni per i quali saranno proposti i provvedimenti disciplinari con i rispettivi genitori;
- 4 Il Consiglio di Classe:
 - a) si riunirà nella prima parte solo la componente docenti con proposta di sanzione;
 - b) successivamente allargato a genitori e alunni per discutere la proposta di sanzione;
 - c) la sanzione verrà poi votata dai componenti del consiglio di classe a maggioranza o all'unanimità.
- 5 Il coordinatore provvederà alla stesura del decreto di sospensione in triplice copia, che verrà firmato e protocollato dal Dirigente e notificato alla famiglia (una copia per la famiglia, una per il fascicolo personale dell'alunno, una infine per il protocollo personale del Dirigente).

SANZIONI DISCIPLINARI PIU' SEVERE

Qualora il decreto di sospensione prevedesse le seguenti sanzioni:

- a) allontanamento dalla scuola per più di 15 giorni;
- b) esclusione dallo scrutinio finale;
- c) non ammissione all'Esame di Stato.

La decisione finale sarà di competenza del Consiglio di Istituto che, dopo avere esaminato il verbale della riunione del Consiglio di Classe, deciderà sull'opportunità o meno di irrogare le sanzioni proposte dal Consiglio di Classe.

Eventuale ricorso da parte dei genitori dell'alunno all'Organo di Garanzia entro 15 gg.

Modalità organizzative

- L'uso del cellulare (senza suoneria) è consentito soltanto durante la ricreazione ma è vietato effettuare riprese video e foto

- Di norma tre note comportano la sospensione dell'alunno.

SOSPENSIONE PER NOTE NON GRAVI

Prima sospensione per 3 note disciplinari non gravi = 1 giorno con obbligo di frequenza più studio di **1 disciplina** da preparare per il giorno seguente.

Seconda sospensione per successive 3 note disciplinari = 3 giorni con obbligo di frequenza più lo studio di **2 discipline**, da preparare per il giorno successivo alla sospensione.

Per ogni successive 3 note disciplinari = 6 giorni con obbligo di non frequenza più lo studio di **3 discipline** stabilite dal CdC da preparare per il giorno del rientro.

SOSPENSIONE PER NOTE GRAVI

La sospensione per fatti gravi (es: ricorso alla violenza nell'ambito di una discussione, atti che mettono in pericolo l'incolumità altrui, utilizzo di termini lesivi della dignità altrui, introduzione nei locali della scuola di droga o alcolici, danni cagionati volontariamente agli arredi della scuola...) potrà avvenire anche in seguito ad una sola nota.

Il numero di giorni di sospensione verrà deciso dall'organo collegiale competente. Al rientro l'alunno dovrà essere accompagnato da un genitore.

N.B. Qualora i genitori fossero impossibilitati ad accompagnare il figlio il giorno stesso del rientro devono assolutamente presentarsi entro una settimana, pena la non ammissione in classe dell'allievo.